HAUSARZTPRAXIS BARTSCHERER

Michael Bartscherer
Facharzt für Innere Medizin · Hausarzt
Koblenzer Str. 8 · 57072 Siegen
☎ (0271) 5 70 48 · Fax (0271) 2 52 61
E-Mail: mail@praxis-bartscherer.de

Datenschutzinformation der Praxis für unsere Patientinnen und Patienten

Informationen nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Liebe Patientin, lieber Patient,

der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns sehr wichtig. Ihre Gesundheitsdaten unterliegen zusätzlich der ärztlichen Schweigepflicht. Mit dieser Information erklären wir Ihnen, welche Daten wir von Ihnen verarbeiten, wofür wir sie benötigen, an wen wir sie weitergeben und welche Rechte Sie haben.

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich?

Hausarztpraxis Michael Bartscherer
Koblenzer Str. 8, 57072 Siegen
Telefon: (0271) 5 70 48 · Fax: (0271) 2 52 61
E-Mail: mail@praxis-bartscherer.de

2. Datenschutzbeauftragter

Unsere Praxis ist gesetzlich nicht verpflichtet, einen Datenschutzbeauftragten zu benennen. Bei Fragen zum Datenschutz wenden Sie sich bitte direkt an Herrn Michael Bartscherer unter den oben genannten Kontaktdaten.

3. Welche Daten verarbeiten wir?

- **Persönliche Angaben:** Name, Anschrift, Geburtsdatum, Telefonnummer, ggf. E-Mail-Adresse
- **Versicherungsdaten:** Krankenkasse, Versichertennummer, Daten Ihrer elektronischen Gesundheitskarte, bei Privatversicherten Angaben zur Abrechnung
- **Gesundheitsdaten:** Vorgeschichte, Beschwerden, Diagnosen, Untersuchungsergebnisse, Laborwerte, Befunde, Medikamente, Behandlungen, Arztbriefe
- **Daten von Mitbehandelnden:** z. B. Berichte von Fachärzten, Kliniken und Pflegediensten

4. Wofür verarbeiten wir Ihre Daten und auf welcher Rechtsgrundlage?

Zweck	Rechtsgrundlage
Ihre ärztliche Untersuchung und Behandlung einschließlich Dokumentation	Art. 9 Abs. 2 lit. h DSGVO, § 22 BDSG, Behandlungsvertrag (§§ 630a ff. BGB)
Abrechnung mit der Kassenärztlichen Vereinigung, Ihrer Krankenkasse bzw. mit Ihnen als Privatpatient	Art. 6 Abs. 1 lit. b und c, Art. 9 Abs. 2 lit. h DSGVO, Sozialgesetzbuch V
Erfüllung gesetzlicher Pflichten, z. B. Aufbewahrung der Unterlagen, Meldepflichten nach dem Infektionsschutzgesetz	Art. 6 Abs. 1 lit. c, Art. 9 Abs. 2 lit. h und i DSGVO
Anwendungen der Telematikinfrastruktur: E-Rezept, elektronische Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung, elektronische Patientenakte (ePA), sichere Übermittlung von Arztbriefen (KIM)	Art. 9 Abs. 2 lit. h DSGVO, Sozialgesetzbuch V

Zweck	Rechtsgrundlage
Terminvereinbarung und Erinnerung an Termine	Behandlungsvertrag; Erinnerungen an Vorsorge und Impfungen nur mit Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO)
Alles darüber hinaus, z. B. Auskünfte an Angehörige	nur mit Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 lit. a, Art. 9 Abs. 2 lit. a DSGVO) bzw. Schweigepflichtentbindung

5. An wen geben wir Ihre Daten weiter?

Wir geben Ihre Daten nur weiter, wenn dies für Ihre Behandlung erforderlich ist, ein Gesetz es vorschreibt oder Sie eingewilligt haben. Mögliche Empfänger sind:

- mitbehandelnde Ärztinnen und Ärzte, Krankenhäuser, Pflegedienste und Therapeuten im Rahmen Ihrer Behandlung, z. B. bei Überweisungen und Einweisungen
- das Labor, das Ihre Proben untersucht (Laborunion Reichshof-Wenrath)
- die Kassenärztliche Vereinigung Westfalen-Lippe und Ihre Krankenkasse zur Abrechnung und im Rahmen gesetzlicher Programme (z. B. DMP)
- bei Privatversicherten ggf. eine Abrechnungsstelle, nur mit Ihrer Einwilligung
- Apotheken über das E-Rezept
- Ihre elektronische Patientenakte (ePA), sofern Sie nicht widersprochen haben
- Behörden, Medizinischer Dienst oder Berufsgenossenschaften, wenn eine gesetzliche Pflicht besteht
- Dienstleister, die uns technisch unterstützen (z. B. Wartung der Praxissoftware). Diese sind vertraglich zum Datenschutz und zur Verschwiegenheit verpflichtet und dürfen Ihre Daten nicht für eigene Zwecke nutzen.

Eine Übermittlung in Länder außerhalb der Europäischen Union findet nicht statt.

6. Ihre elektronische Patientenakte (ePA)

Ihre Krankenkasse stellt Ihnen eine elektronische Patientenakte zur Verfügung. Wir sind gesetzlich verpflichtet, bestimmte Behandlungsdaten (z. B. Befunde, Arztbriefe, Medikation) dort einzustellen. Sie können der ePA insgesamt bei Ihrer Krankenkasse widersprechen. Einzelnen Einträgen durch uns können Sie auch direkt in der Praxis widersprechen. Bei besonders sensiblen Daten weisen wir Sie auf Ihr Widerspruchsrecht hin.

7. Wie lange speichern wir Ihre Daten?

Wir bewahren Ihre Behandlungsunterlagen **10 Jahre nach Abschluss der Behandlung** auf (§ 630f BGB, ärztliche Berufsordnung). Andere Gesetze können längere Fristen vorschreiben. Abrechnungsunterlagen werden nach steuerrechtlichen Vorgaben aufbewahrt. Danach werden die Daten sicher gelöscht bzw. vernichtet.

8. Müssen Sie uns Ihre Daten geben?

Für Ihre Behandlung benötigen wir Ihre persönlichen Angaben und Gesundheitsdaten. Ohne diese Angaben können wir Sie nicht sorgfältig behandeln und nicht mit Ihrer Krankenkasse abrechnen. In Notfällen behandeln wir Sie selbstverständlich trotzdem.

9. Ihre Rechte

Sie haben das Recht:

- auf **Auskunft** über die bei uns gespeicherten Daten und auf eine Kopie Ihrer Patientenakte (Art. 15 DSGVO, § 630g BGB)
- auf **Berichtigung** unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO)

- auf **Löschung** (Art. 17 DSGVO), soweit keine gesetzliche Aufbewahrungspflicht entgegensteht
- auf **Einschränkung der Verarbeitung** (Art. 18 DSGVO)
- auf **Datenübertragbarkeit** (Art. 20 DSGVO)
- auf **Widerspruch** gegen die Verarbeitung (Art. 21 DSGVO)
- eine erteilte **Einwilligung jederzeit zu widerrufen**, ohne dass Ihnen Nachteile entstehen. Die bis dahin erfolgte Verarbeitung bleibt rechtmäßig.

Sprechen Sie uns dazu einfach an, persönlich, telefonisch oder schriftlich.

Beschwerderecht: Sie können sich bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde beschweren. Für uns zuständig ist:
Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen
Kavalleriestraße 2–4, 40213 Düsseldorf
www.ldi.nrw.de

10. Automatisierte Entscheidungen

Wir treffen keine Entscheidungen ausschließlich automatisiert und erstellen keine Profile.

11. Hinweise zur Kommunikation

- **E-Mail:** Normale E-Mails werden unverschlüsselt übertragen. Die Vertraulichkeit und damit die ärztliche Schweigepflicht kann dabei nicht gewährleistet werden.
  Befunde und medizinische Beratung geben wir nicht per E-Mail heraus.
  Termin- und Rezeptwünsche können Sie gern per E-Mail senden.
- **Telefon:** Auskünfte am Telefon geben wir nur, wenn wir sicher sind, dass wir mit Ihnen sprechen.
- **Service-Anrufbeantworter:** Nachrichten werden nach der Bearbeitung gelöscht.
- Für unsere Website gilt eine eigene Datenschutzerklärung (www.praxis-bartscherer.de).

Stand: November 2026